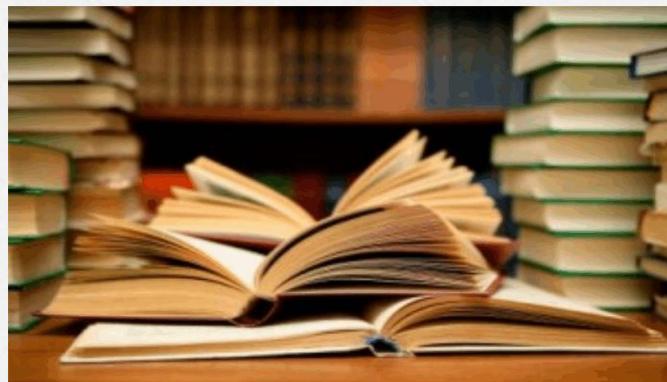


UPOZNAVANJE S POSTUPKOM UTVRĐIVANJA PRIMJERENOG OBЛИKA ŠKOLOVANJA

pripremila: Ivana Kujundžić, prof.
logoped - mentor

Cilj predavanja

- ★ Zakonska regulativa
- ★ Postupak određivanja primjerenog programa osnovnog obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju
- ★ Razlike među rješenjima o primjerenom obliku školovanja



Zakoni, pravilnici....

- ★ Zakon o odgoju i obrazovanju u OŠ i SŠ
(<http://public.mzos.hr/Default.aspx?art=11934>) čl.62.-65.
- ★ Pravilnik o osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju učenika s teškoćama
(http://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2015_03_24_510.html)
- ★ Smjernice za rad s učenicima s teškoćama(07/2021.)
(<https://mzo.gov.hr/vijesti/smjernice-za-rad-s-ucenicima-s-teskocama/4450>)



- ✿ Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (http://www.azoo.hr/images/stories/dokumenti/propisi/Pravilnici_06.pdf)

- ✿ Pravilnik o postupku utvrđivanju psihofizičkog stanja djeteta, učenika te sastavu stručnih povjerenstava (http://www.azoo.hr/images/razno/Pravilnik_o_postupku_utvrdivanja_psihofizickog_stanja_djeteta.pdf)

ŠKOLOVANJE DJECE S POSEBNIM POTREBAMA U RH ODVIJA SE U:

- redovnim osnovnim i srednjim školama
- posebnim odgojno - obrazovnim ustanovama

Primjereni programi odgoja i obrazovanja ostvaruju se u **primjerenim oblicima školovanja** odnosno u:

- redovitome razrednom odjelu,
- dijelom u redovitome, a dijelom u posebnome razrednom odjelu,
- posebnome razrednom odjelu,
- odgojno-obrazovnoj skupini.

Primjereni programi odgoja i obrazovanja učenika s teškoćama u razvoju su:

- redoviti program uz individualizirane postupke (čl.5),
- redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke (čl.6),
- posebni program uz individualizirane postupke (čl.8),
- posebni programi za stjecanje kompetencija u aktivnostima svakodnevnoga života i rada uz individualizirane postupke (čl.9).

Tko su djeca s teškoćama u razvoju?

Orijentacijska lista vrsta teškoća:

- Oštećenja vida
- Oštećenja sluha
- Oštećenja jezično-govorne- glasovne komunikacije i specifične teškoće u učenju
- Oštećenja organa i organskih sustava
- Intelektualne teškoće
- Poremećaji u ponašanju i oštećenja mentalnog zdravlja
- Postojanje više vrsta teškoća u psihofizičkom razvoju



Pekreativna udruga Veseli pokreti
vadruca.veselidjezeti@gmail.com
+381 61154906715
Broj računa: 2540009-1110555720

Postupak utvrđivanja oblika školovanja:

○ Stručno povjerenstvo škole:

- nadležni školski liječnik – specijalist školske medicine
- stručni suradnici zaposleni u školi (pedagog, psiholog, stručnjak edukator- rehabilitator, stručni suradnik logoped, stručni suradnik socijalni pedagog)
- učitelj razredne nastave
- učitelj hrvatskoga jezika
- provodi utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta i predlaže Stručnom povjerenstvu Ureda utvrđivanje → primjerenog programa osnovnog obrazovanja za učenike s teškoćama u razvoju

PRVI KORACI:

- Redovito praćenje učenika
- evidencija u e - dnevniku (ponašanje, aktivnost, suradnja, usvajanje gradiva, metode prilagodbe i sve što ste pokušavali...)
- ocjene- držati se kriterija!
- Redovita i česta suradnja s roditeljima (po mogućnosti oba) – NE nakon jednog poziva u školu saopćiti da mislite predložiti program!

- Suradnja sa stručnom službom – predložiti tretman, obradu, pozvati u razred na praćenje, savjetovati se što i kako dalje...
- OBAVEZNO uključiti učenika u dopunsku nastavu
- Pokušati neke metode prilagodbe i voditi evidenciju kakve rezultate daju
- Čuvati sve ispitne i radne materijale koji će poslužiti u donošenju konačne odluke
(svake godine uraditi INICIJALNE PROVJERE)...

DRUGI KORAK

- Nakon što je **razrednik** sakupio ispunjene formulare od svih učitelja koji rade s učenikom **SAZIVA SJEDNICU RAZREDNOG VIJEĆA**
- Svaki učitelj ima pravo tražiti sazivanje sjednice zbog prijedloga donošenja/izmjene oblika školovanja
- Voditi računa o razumnom roku (ne može se učeniku svake godine mijenjati program školovanja)

TREĆI KORAK

- Na sjednici se kratko prokomentira što i zašto se traži
- Stručna služba daje svoja mišljenja
- Obvezno treba voditi zapisnik sjednice o svim zaključcima
- **Obavijestiti roditelja prije i nakon sjednice da je postupak pokrenut i koje su njegove obveze**
- Uputiti ga da odvede dijete na pregled školskom liječniku

SURADNJA S RODITELJIMA

- Veoma važna i uvijek mora biti vođena najboljim interesom djeteta
- Objasniti roditelju (bilo bi dobro svake godine na 1.roditeljskom sastanku) njegova prava i OBVEZE
- Voditi se **Protokolom o postupanju u slučaju zlostavljanja i zanemarivanja djece** (dio o obrazovnom zanemarivanju) – kazneni postupak za neprijavljivanje

○ ***Obrazovno zanemarivanje*** djece obuhvaća izostanak pomoći, potpore i poticanja tijekom školovanja. Uključuje također izostanak pomoći pri učenju, nedostatak nužne opreme za školovanje, neprisustvovanje roditeljskim sastancima i sl.(Dubowitz, Pitts i Black, 2004, prema: Bilić, Buljan Flander, Hrpka, 2012).

- Ukoliko se na pravilan način objasni roditelju što se i zašto traži u najvećem broju slučajeva neće biti problema
- Bitno ga je suočiti s obvezama i na prikladan način pridobiti za suradnju jer je on taj koji dijete treba odvesti školskom liječniku te aktivno sudjelovati u postupku
- Pokazati mu konkretno na primjerima što je redovan pristup i usporediti ga s postignućima njegovog djeteta

- Razumjeti početni strah i otpor roditelja
- Pokazati susretljivost i razumijevanje
- Pokušati sve što je u Vašoj moći, ali držeći se Zakona i Pravilnika
- **Roditelj se u konačnici ne mora složiti s prijedlogom Povjerenstva, ali mora potpisati da nije suglasan**
- Time se u slučaju žalbe može povući pitanje odgovornosti roditelja za ponašanje koje ne ide za dobrobit djeteta

- Školovanje samo po sebi nije svrha!
- Što nakon osnovne škole? Za koje zanimanje će se moći osposobiti obzirom na predznanje s kojim ga šaljemo?
Koja prava ima dijete, a koja roditelj učenika s teškoćama?
- Sa svim ovim informacijama sustavno upoznavati roditelje tijekom razgovora i razgovora...
- CILJ: sretno, zadovoljno i ispunjeno dijete!

NAKON TOGA...

- Vaš dio posla je odrađen, a dokumentaciju preuzima stručna služba koja upućuje dijete školskom liječniku i ostalim stručnjacima...
- Nakon prikupljanja dokumentacije, sinteza svih mišljenja piše se u obrascu 4a
- Razrednik saziva 2.SRV-a na kojoj se usklade svi prijedlozi
- Po završetku posla Povjerenstvo se sastaje i daje konačan prijedlog s kojim upoznaje roditelja (suglasan/nisam suglasan)

- Ukoliko u dokumentaciji nema proceduralnih pogrešaka i propusta Povjerenstvo Ureda donosi rješenje kako je predloženo u školi
- Roditelj ima pravo na žalbu u zakonskom roku od 15 dana nakon što zaprimi rješenje na kućnu adresu
- U pravilu se nakon isteka tog roka počinje provoditi program (u dogовору с родитељима почињемо одmah ako se slaže s prijedlogom)

USPOREDNA PROGRAMA

Redoviti program uz individualizirane postupke (članak 5.)

- ▶ Mogu savladati redoviti program bez sadržajnog ograničavanja
- ▶ Zbog specifičnosti u funkcioniranju su im potrebni individualizirani postupci u radu
- ▶ Individualizirani postupci s obzirom na:
samostalnost, vrijeme rada, metode rada, provjeravanje vještina, znanja i sposobnosti učenika, praćenje i vrednovanje postignuća učenika, aktivnost, tehnološka, didaktička i rehabilitacijska sredstva za rad
- ▶ Pisani dokument

Članak 5. stavak 3.

- Individualizirani postupci mogu *biti iz jednog, više ili svih predmeta, a izrađuju ga kao pisani dokument učitelji/nastavnici za svaki pojedini nastavni predmet u suradnji sa stručnim suradnicima škole te su ga dužni dati na uvid roditelju/skrbniku učenika tijekom prve polovice polugodišta*
- SAVJET: samo na uvid uz potpis do sredine listopada

Redoviti program uz prilagodbu sadržaja i individualizirane postupke (članak 6.)

- ▶ Učenici koji s obzirom na vrstu teškoće ne mogu savladati gradivo bez sadržajnog ograničavanja te im je zbog specifičnosti u funkcioniranju potreban individualan pristup u radu i sadržajna prilagodba
- ▶ Prilagodba nastavnih sadržaja redovitog programa sukladno sposobnostima i sklonostima učenika (sadržajna i metodička)
- ▶ Smanjivanje opsega nastavnog sadržaja **do najniže razine usvojenosti obrazovnih postignuća za razred u koji je učenik uključen**, a iznad razine posebnog programa
- ▶ Pisani dokument



- Prilagođeni program primjerен je osnovnim karakteristikama teškoće kod djeteta
- Smanjivanje intenziteta i ekstenziteta pri izboru nastavnih sadržaja obogaćenih specifičnim metodama, sredstvima i pomagalima

Što to zapravo znači?

Redoviti program uz
individualizirane postupke
čl.5

Prilagođavanje:

- Nastavnih postupaka
- Metoda rada
- Oblika rada
- Sredstava rada

Redoviti program uz
prilagodbu sadržaja i
individualizirane postupke
čl.6

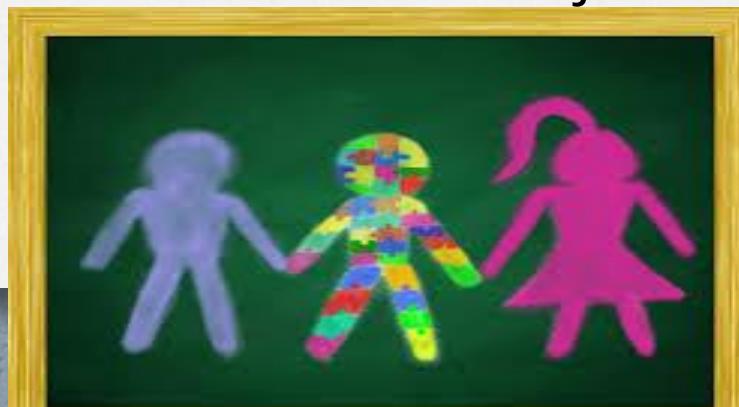
Prilagođavanje:

- **Sadržaja**
- Nastavnih postupaka
- Metoda rada
- Oblika rada
- Sredstava rada

INDIVIDUALIZIRANI KURIKULUM

Posebni program uz individualizirane postupke (članak 8.)

- Posebno strukturirani sadržaj nastavnih planova i programa izrađen prema mogućnostima i sposobnostima učenika
- Određuje se učenicima koji s obzirom na njihovo funkcioniranje uvjetovano teškoćama ne mogu savladavati redoviti program uz individualizaciju ili prilagodbu sadržaja
- Izvodi se u posebnim razrednim odjelima (edukacijski rehabilitator), a vjeronauk, likovni, glazbeni, tjelesni, tehnički u redovitom razrednom odjelu



Iznimka (čl.8.st.7.)

- Iznimno, posebni program uz individualizirane postupke **može se izvoditi i u redovitome razrednom odjelu škole** ako na području jedinice lokalne samouprave nije ustrojen posebni razredni odjel, a **provodi ga učitelj/nastavnik** uz savjetodavnu potporu stručnih suradnika škole i/ili stručnoga tima iz članka 21. ovog pravilnika.

Profesionalno usmjeravanje i potpora

Čl. 19.

- o Profesionalno usmjeravanje učenika s teškoćama u razvoju obvezni je dio pripreme za upis učenika u srednju školu koji se na temelju iskazanih sposobnosti, mogućnosti i interesa učenika provodi tijekom završnog razreda osnovne škole ili prema potrebi tijekom srednjoškolskoga odgoja i obrazovanja**

Uspješnost učitelja
se ne mjeri
po uspjehu
sposobne djece,
nego po rezultatima
onih s teškoćama.

Neznašica sa stilom

